

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'istruzione e del merito

Repubblica Italiana - Regione Siciliana

Istituto Comprensivo Statale

"Sebastiano Scandura" di Acì Catena (CT)

CTIC814007



*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

**CNP: CTIC814007 - M4C1I1.4-2024-1322-P-49434**

**CUP: G34D21000770006**

IC - "S. SCANDURA" - ACICATENA  
Prot. 0013511 del 09/12/2024  
VI (Uscita)

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";



- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante *“Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”*;
- VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito relative agli "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" prot. n. 58542 del 17 aprile 2024
- VISTO** il progetto dal titolo *“Yes, I can!”* inoltrato in data 02/10/2024 ai sensi della nota suddetta, la cui presentazione è stata approvata dal Collegio Docenti con delibera n. 12, verbale n. 3 del 24/09/2024 e dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 3, verbale n. 2 del 24/09/2024;
- VISTO** l’atto di concessione prot. *m\_pi. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0139218.12-10-2024* che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il D.M. 28 agosto 2018, n. 129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Siciliana 28 Dicembre 2018 n. 7753, che ha recepito, per la Regione Sicilia, il D.I. 28 agosto 2018, n. 129,
- VISTO** il Programma Annuale per l’E.F. 2024;
- VISTO** l’articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTO** l’articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
- VISTO** l’art. 15, comma 1, d.lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale *“Nel primo atto di avvio dell’intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell’interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l’esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice”*;
- VISTO** l’art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
- VISTO** l’allegato I.2 all’articolo 15 del Dlgs. 36/2023;
- VISTO** il decreto di incarico RUP prot. n. 11169 del 30/10/2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 11168 del 30/10/2024;
- VISTO** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le*



*condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”*

**VISTO** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica.*

**CONSIDERATO** che l’incarico di *“Supporto Tecnico Specialistico, organizzativo e alla esecuzione del progetto”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale destinatario del presente avviso

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di *“Supporto Tecnico Specialistico, organizzativo e alla esecuzione del progetto”* per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

**VISTO** l’avviso pubblico prot. n. 12773 del 28/11/2024;

**VISTA** l’unica candidatura ricevuta e ritenuta valida;

**VISTE** le competenze e i titoli dichiarati nel CV;

**VISTO** l’art 5 comma 1 dell’avviso prot. n. 12773 del 28/11/2024: << La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate >>;

**VISTO** il decreto di valutazione prot. n. 13510 del 09/12/2024;

***tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

## DECRETA

### **Art.1 - Affidamento incarico**

Viene affidato al Dott. Santocono Antonino in qualità di DSGA l’incarico di ***“Supporto Tecnico Specialistico, organizzativo e alla esecuzione del progetto”*** per lo svolgimento dell’intero progetto di cui all’oggetto

### **Art. 2- Orario di servizio**

L’incarico affidato è per un numero max di 140 ore da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto (15/09/2025) salvo ulteriori proroghe concesse dal MIM.

La retribuzione è quella prevista del CCNL per le ore aggiuntive



### Art. 3 - Compiti

I compiti da svolgere sono:

- *Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure*
- *Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara*
- *Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione*
- *Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure*
- *Supporto nel governare la gestione dei contratti*
- *Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto*
- *Controllo sulla implementazione delle piattaforme*
- *Controllo sulla alimentazione delle piattaforme*
- *Assicura il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;*
- *assicura l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;*
- *cura le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;*
- *assicura il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;*
- *predisporre una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;*
- *cura le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli*
- *adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto*
- *attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità.*
- *provvede puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto*

### Art. 4 - Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 27,00 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti

### Art. 5 - Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Roberto Maniscalco)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa